



CURSO DE ESPECIALIZACIÓN **COMISIÓN DE SEGURIDAD E HIGIENE**

Los objetivos, competencias, contenido y duración del curso deben ser ajustados, de común acuerdo con la empresa, con el objetivo de lograr la mayor cobertura posible a las necesidades de capacitación detectadas.

DURACIÓN:

8 horas



ESCUELA INDUSTRIAL DE MÉXICO

15 de Mayo #202, entre Guerrero y Galeana
Col. Centro, Monterrey, N.L.

Tel. 81-2087-0868

E-mail: info@ptsmonterrey.com

www.ptsmonterrey.com

OBJETIVOS:

Capacitar a los integrantes de la Comisión en sus roles y responsabilidades según la NOM-019-STPS-2011.

Identificar riesgos laborales y proponer medidas preventivas para cumplir con las normas de seguridad.

Fomentar la cultura de prevención mediante inspecciones, investigaciones de incidentes y promoción de buenas prácticas.

Garantizar el cumplimiento legal en la documentación y reportes requeridos por la STPS.

COMPETENCIAS

Integrar a representantes patronales y trabajadores según el tamaño de la empresa.

Planificar reuniones ordinarias y extraordinarias (mínimo mensuales).

Identificar riesgos físicos, químicos, ergonómicos y psicosociales en el centro de trabajo.

Diseñar planes anuales con acciones preventivas y correctivas (ejemplo: protocolos contra incendios, manejo de sustancias peligrosas).

Llenar formatos STPS (bitácoras de reuniones, actas de hallazgos).

Coordinar evacuaciones y colaborar con brigadas de protección civil.

CONTENIDO DEL CURSO

1. MARCO LEGAL Y NORMATIVO

A. NOM-019-STPS-2011:

- i. Requisitos para la integración de la Comisión (número de miembros según tamaño de la empresa).
- ii. Obligaciones del patrón y trabajadores (Ley Federal del Trabajo, Art. 509 a 514).

B. Otras normas relacionadas:

- i. NOM-002-STPS-2010 (Prevención de incendios).
- ii. NOM-005-STPS-1998 (Manejo de sustancias químicas).

2. INTEGRACIÓN Y FUNCIONES DE LA COMISIÓN

A. Roles y responsabilidades:

- i. Presidente, secretario y vocales.
- ii. Colaboración con el área de seguridad e higiene.

B. Plan de trabajo anual:

- i. Cronograma de inspecciones, capacitaciones y revisiones de equipo.

3. IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS

A. Tipos de riesgos:

- i. Físicos (ruido, iluminación), químicos (gases tóxicos), ergonómicos (movimientos repetitivos).

B. Técnicas de inspección:

- i. Uso de listas de verificación (checklists) y observación directa.

C. Casos prácticos:

- i. Análisis de riesgos en sectores como construcción, manufactura o servicios.

4. INVESTIGACIÓN DE INCIDENTES

A. Metodología básica:

- i. Recolección de evidencias, entrevistas a testigos.
- ii. Elaboración de informes con causas raíz y recomendaciones.

5. EMERGENCIAS Y PROTOCOLOS

A. Coordinación con brigadas:

- i. Primeros auxilios, combate de incendios, evacuación.

B. Simulacro de emergencia:

- i. Roles de la Comisión durante una evacuación.

6. TALLER PRÁCTICO

A. Simulación de inspección:

- i. Uso de checklist en un área laboral simulada (oficina, taller).

B. Redacción de actas:

- i. Documentación de hallazgos y propuestas de mejora.